

(WZÓR)  
SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO  
W OBSZARZE ZDROWIA PUBLICZNEGO

**Informacja o sposobie wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy”, „0” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np. „Częściowe\*/ Roczne\* (dotyczy jedynie zadań wieloletnich) / Końcowe\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Częściowe\*/ Roczne\*/ ~~Końcowe\*~~”.

**UWAGA!** Po złożeniu sprawozdania i zaakceptowania go przez Ogłaszającego konkurs w systemie elektroniczny Witkac.pl, należy wygenerować z systemu potwierdzenie złożenia sprawozdania i złożyć je w wersji papierowej w terminie określonym w umowie. Potwierdzenie złożenia sprawozdania powinno być czytelnie podpisane przez osobę/ -y upoważnioną/ -e do reprezentacji Realizatora/-ów.

**BRAK ZŁOŻENIA POTWIERDZENIA WE WSKAZANYM W UMOWIE TERMINIE JEST RÓWNOZNACZNE Z NIEZŁOŻENIEM SPRAWOZDANIA.**

|                                                  |                                                                      |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Rodzaj sprawozdania</b>                       | Częściowe* / Roczne* (dotyczy jedynie zadań wieloletnich) / Końcowe* |
| <b>Okres, za jaki jest składane sprawozdanie</b> |                                                                      |

|                                                       |  |                    |  |
|-------------------------------------------------------|--|--------------------|--|
| <b>Nazwa konkursu</b>                                 |  |                    |  |
| <b>Nazwa i numer zadania z ogłoszenia o konkursie</b> |  |                    |  |
| <b>Tytuł/nazwa własna zadania</b>                     |  |                    |  |
| <b>Nazwa Realizatora(-ów)</b>                         |  |                    |  |
| <b>Data zawarcia umowy</b>                            |  | <b>Numer umowy</b> |  |

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

**1. Miejsce realizacji zadania.**

**2. Wykorzystane zasoby rzeczowe, za pomocą których oferent realizował zadanie publiczne (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego w realizację poszczególnych działań).**

**3. Zasoby kadrowe zaangażowane przy realizacji zadania**

| imię i nazwisko | wykształcenie/ stopnie/ tytuły naukowe | szkolenia/ kursy/ studia podyplomowe/ dodatkowe wymagane uprawnienia i certyfikaty | doświadczenie zawodowe (w latach) | forma zatrudnienia w ramach zadania | wymiar zatrudnienia oraz zakres działań |
|-----------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|
|                 |                                        |                                                                                    |                                   |                                     |                                         |

**3.1 Liczba wolontariuszy zaangażowanych po stronie Oferenta przy realizacji zadania publicznego**

|                                                                       |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--|
| Liczba wolontariuszy (suma)                                           |  |
| Liczba wolontariuszy akcyjnych (zaangażowanie poniżej 3 miesięcy)     |  |
| Liczba wolontariuszy długoterminowych (zaangażowanie min. 3 miesiące) |  |

**4. Opis populacji**

| 4.1. Charakterystyka odbiorców zadania <sup>1</sup> | Osoby niepełnoletnie |   |   |  |          |   |   |  |            |   |   |  | Osoby w wieku 18-24 lata (osoby dorosłe) |   |   | Osoby w wieku 25-65 lat |   |   | Osoby w wieku 66 lat i więcej |   |   | Liczba odbiorców |   |   |
|-----------------------------------------------------|----------------------|---|---|--|----------|---|---|--|------------|---|---|--|------------------------------------------|---|---|-------------------------|---|---|-------------------------------|---|---|------------------|---|---|
|                                                     | 0-6 lat              |   |   |  | 7-14 lat |   |   |  | 15- 17 lat |   |   |  | O                                        |   |   |                         |   |   |                               |   |   |                  |   |   |
|                                                     | K                    | M | O |  | K        | M | O |  | K          | M | O |  | K                                        | M | O | K                       | M | O | K                             | M | O | K                | M | O |
| Odbiorcy bezpośredni niepowtarzający się            |                      |   |   |  |          |   |   |  |            |   |   |  |                                          |   |   |                         |   |   |                               |   |   |                  |   |   |

**5. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie<sup>2)</sup>**

**6. Informacja o realizacji zakładanego(-ych) celu(-ów) zadania publicznego**

**7. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z ofertą, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o terminie realizacji działań, miejscu ich realizacji oraz liczbie ich uczestników; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania).

**8. Liczbowe podsumowanie zrealizowanych działań w ramach zadania publicznego<sup>3</sup>**

**Działania organizacyjne\*\***

| Rodzaj działania                                                                                                           | Liczba działań | Liczba odbiorców |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------|
| <b>Działania promocyjno-informacyjne (akcja informacyjna, promocja programu, informacje dla odbiorców programu itp.) *</b> |                |                  |

<sup>1)</sup> Nie dotyczy projektów badawczych oraz takich, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób

<sup>2)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

<sup>3)</sup> Należy opisać jedynie te działania, które były realizowane w ramach zadania publicznego. W przypadku pól, które nie dotyczą danego zadania należy wpisać „nie dotyczy” lub „0”.

|                                                                                                                                                               |                       |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| Tradycyjne (ulotki, plakaty, kampania outdoroowa, zaproszenia, pisma)                                                                                         |                       |                         |
| Multimedialne (strony internetowe, media społecznościowe)                                                                                                     |                       |                         |
| Media tradycyjne (telewizja, radio, prasa)                                                                                                                    |                       |                         |
| Konferencja informacyjna (np. otwierająca lub podsumowująca program)                                                                                          |                       |                         |
| Działania obejmujące kilka z wymienionych powyżej kategorii (np. dystrybucja ulotek i prowadzenie strony internetowej)                                        |                       |                         |
| Inne działania (jakie)                                                                                                                                        |                       |                         |
| <b>Działania administracyjne**</b>                                                                                                                            |                       |                         |
| Koordinacja, narady, posiedzenia, wizytacje/kontrole/inspekcje                                                                                                |                       |                         |
| Monitoring                                                                                                                                                    |                       |                         |
| Ewaluacja                                                                                                                                                     |                       |                         |
| Sprawozdawczość, raporty                                                                                                                                      |                       |                         |
| Zakup materiałów, sprzętu                                                                                                                                     |                       |                         |
| Działania obejmujące kilka z wymienionych powyżej kategorii                                                                                                   |                       |                         |
| Inne działania (jakie)                                                                                                                                        |                       |                         |
| <b>Świadczenia w programie - profilaktyka chorób i promocja zdrowia**</b>                                                                                     |                       |                         |
| <b>Rodzaj działania</b>                                                                                                                                       | <b>Liczba działań</b> | <b>Liczba odbiorców</b> |
| <b>Edukacja zdrowotna*</b>                                                                                                                                    |                       |                         |
| Impreza masowa                                                                                                                                                |                       |                         |
| Spotkanie edukacyjne, pogadanka, wykład, konferencja (uczestnictwo bierne)                                                                                    |                       |                         |
| Warsztaty, szkolenie, trening, uczenie umiejętności, instruktaż, konkursy, dyskusje (uczestnictwo czynne)                                                     |                       |                         |
| Materiały edukacyjne drukowane – ulotki, broszury, poradniki, plakaty (nie dotyczy materiałów informacyjnych)                                                 |                       |                         |
| Materiały edukacyjne multimedialne (strony internetowe, fora internetowe, media społecznościowe, facebook, audycje radio i TVP itp.)                          |                       |                         |
| E-learning                                                                                                                                                    |                       |                         |
| Prozdrowotne kampanie społeczne, marketing społeczny, rzecznictwo zdrowotne (z wyłączeniem kampanii informacyjnych)                                           |                       |                         |
| Działania obejmujące kilka z wymienionych powyżej metod (np. uczestnictwo bierne + czynne, uczestnictwo bierna + materiały edukacyjne, inne kombinacje metod) |                       |                         |
| Inne działania (jakie)                                                                                                                                        |                       |                         |
| <b>Świadczenia zdrowotne**</b>                                                                                                                                |                       |                         |
| Edukacja pacjenta (np. edukacja lekarska, pielęgnarska, szkoła rodzenia)                                                                                      |                       |                         |
| Skriningi, badania przesiewowe                                                                                                                                |                       |                         |
| Konsultacje i porady lekarskie                                                                                                                                |                       |                         |

|                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Konsultacje i porady pielęgniarskie                                                                                                                                                                                            |                                      |                                                                                                 |
| Konsultacje, porady, terapie psychologiczne, pedagogiczne, psychoterapia                                                                                                                                                       |                                      |                                                                                                 |
| Konsultacje i porady dietetyczne                                                                                                                                                                                               |                                      |                                                                                                 |
| Konsultacje, porady, terapie logopedyczne                                                                                                                                                                                      |                                      |                                                                                                 |
| Konsultacje i porady rehabilitacyjne                                                                                                                                                                                           |                                      |                                                                                                 |
| Inne konsultacje i porady (jakie)                                                                                                                                                                                              |                                      |                                                                                                 |
| Świadczenia e-zdrowia, telemedycyna (e-konsultacje, e-porady, wizyty on-line)                                                                                                                                                  |                                      |                                                                                                 |
| Świadczenia e-zdrowia telefon zaufania/czat/mail/porady                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                 |
| Inne świadczenia e-zdrowia                                                                                                                                                                                                     |                                      |                                                                                                 |
| Szczepienia ochronne                                                                                                                                                                                                           |                                      |                                                                                                 |
| Badania laboratoryjne, diagnostyczne                                                                                                                                                                                           |                                      |                                                                                                 |
| Zabiegi fizjoterapeutyczne, rehabilitacja                                                                                                                                                                                      |                                      |                                                                                                 |
| Opieka długoterminowa, świadczenia pielęgnacyjne i opiekuńcze                                                                                                                                                                  |                                      |                                                                                                 |
| Świadczenia w stomatologii                                                                                                                                                                                                     |                                      |                                                                                                 |
| Leczenie niepłodności – in vitro                                                                                                                                                                                               |                                      |                                                                                                 |
| <b>Budowanie środowiska sprzyjającego zdrowiu, zmiana otoczenia**</b>                                                                                                                                                          |                                      |                                                                                                 |
| <b>Rodzaj działania</b>                                                                                                                                                                                                        | <b>Liczba działań</b>                | <b>Liczba odbiorców</b>                                                                         |
| Infrastruktura dla aktywności fizycznej/sportu (np. siłownie zewnętrzne, ścieżki rowerowe, likwidacja barier architektonicznych)                                                                                               |                                      |                                                                                                 |
| Współpraca i partnerstwo dla zdrowia (np. zdrowe miasta, szkoła promująca zdrowie)                                                                                                                                             |                                      |                                                                                                 |
| Tworzenie sieci wsparcia społecznego (wolontariat, CAL)                                                                                                                                                                        |                                      |                                                                                                 |
| Działania na rzecz środowiska naturalnego (np. strefy wolne od dymu tytoniowego, czystość wody, powietrza, ochrony zdrowia w miejscu życia, pracy, nauki i wypoczynku, bezpieczeństwo żywności, drogowe, konsumenta, pacjenta) |                                      |                                                                                                 |
| Inne działania (jakie)                                                                                                                                                                                                         |                                      |                                                                                                 |
| <b>Inne **</b><br>(należy określić pozostałe działania zrealizowane w ramach zadania, a niewymienione powyżej)                                                                                                                 |                                      |                                                                                                 |
| <b>Rodzaj działania</b>                                                                                                                                                                                                        | <b>Liczba działań</b>                |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                 |
| <b>9. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone)</b>                  |                                      |                                                                                                 |
| <b>Osiągnięte rezultaty zadania publicznego</b>                                                                                                                                                                                | <b>Poziom osiągnięcia rezultatów</b> | <b>Sposób monitorowania/ ewaluacji rezultatów lub źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                 |
| <b>10. Wnioski z ewaluacji</b>                                                                                                                                                                                                 |                                      |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                 |
| <b>11. Innowacyjność (np. nowe metody) realizacji zadania lub zastosowanie dobrych praktyk</b>                                                                                                                                 |                                      |                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12. Współpraca z innymi podmiotami</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>13. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego</b><br>(należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego) |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

### 1. Rozliczenie wydatków w roku .....

| Kategoria kosztu | Rodzaj kosztów      |                                                         | Koszty zgodnie z umową (w zł) |           |                                            |                                  |                                        | Faktycznie poniesione wydatki (w zł) |                         |                              |                    |                     | Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z umową |
|------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|--------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|
|                  |                     |                                                         | koszt całkowity               | z dotacji | z innych środków finansowych <sup>4)</sup> | z wkładu osobowego <sup>5)</sup> | z wkładu rzeczowe-go <sup>6), 7)</sup> | całkowite wydatki                    | z dotacji <sup>8)</sup> | z innych środków finansowych | z wkładu osobowego | z wkładu rzeczowego |                                                         |
| <b>I</b>         | Koszty merytoryczne |                                                         |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  | Nr poz.             | Koszty po stronie:<br>.....:<br>(nazwa Realizatora/-ów) |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  |                     |                                                         |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  |                     |                                                         |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  |                     |                                                         |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  |                     |                                                         |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  |                     |                                                         |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |
|                  |                     | Razem:                                                  |                               |           |                                            |                                  |                                        |                                      |                         |                              |                    |                     |                                                         |

<sup>4)</sup> Na przykład środki finansowe Realizatora, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

<sup>5)</sup> Wkładem osobowym są praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

<sup>6)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa zobowiązywała do wykazania wkładu rzeczowego.

<sup>7)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

<sup>8)</sup> Należy uwzględnić także środki finansowe pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

| II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                                                     | Nr poz.                                                   | Koszty po stronie:<br>.....:<br>(nazwa Realizatora/-ów) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     | Razem:                                                    |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III                                                                 | Koszty poszczególnych Realizatorów ogółem <sup>9)</sup> : | ..... :<br>(nazwa Realizatora1)                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     |                                                           | ..... :<br>(nazwa Realizatora2)                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                                     | Ogółem:                                                   |                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>9)</sup> Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby Realizatorów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

| 2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego |                                                                                                              |                                                                                                                                                     |                        |                               |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
| Lp.                                                                  | Źródło finansowania                                                                                          |                                                                                                                                                     | Koszty zgodnie z umową | Faktycznie poniesione wydatki |
| 1                                                                    | Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:                                        |                                                                                                                                                     |                        | zł                            |
|                                                                      | 1.1                                                                                                          | Kwota dotacji                                                                                                                                       | zł                     | zł                            |
|                                                                      | 1.2                                                                                                          | Odsetki bankowe od dotacji                                                                                                                          |                        | zł                            |
|                                                                      | 1.3                                                                                                          | Inne przychody                                                                                                                                      |                        | zł                            |
| 2                                                                    | Inne środki finansowe ogółem <sup>10)</sup> :<br>(należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4) |                                                                                                                                                     | zł                     | zł                            |
|                                                                      | 2.1                                                                                                          | Środki finansowe własne                                                                                                                             | zł                     | zł                            |
|                                                                      | 2.2                                                                                                          | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego                                                                                              | zł                     | zł                            |
|                                                                      | 2.3                                                                                                          | Środki finansowe z innych źródeł publicznych <sup>11)</sup>                                                                                         | zł                     | zł                            |
|                                                                      |                                                                                                              | Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe: |                        |                               |
|                                                                      |                                                                                                              | .....<br>.....<br>.....                                                                                                                             |                        |                               |
|                                                                      | 2.4                                                                                                          | Pozostałe                                                                                                                                           | zł                     | zł                            |
| 3                                                                    | Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:<br>(należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)      |                                                                                                                                                     | zł                     | zł                            |
|                                                                      | 3.1                                                                                                          | Koszty pokryte z wkładu osobowego                                                                                                                   | zł                     | zł                            |
|                                                                      | 3.2                                                                                                          | Koszty pokryte z wkładu rzeczowego <sup>12), 13)</sup>                                                                                              | zł                     | zł                            |
| 4                                                                    | Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego <sup>14)</sup>                               |                                                                                                                                                     | %                      | %                             |
| 5                                                                    | Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>15)</sup>                      |                                                                                                                                                     | %                      | %                             |
| 6                                                                    | Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>16)</sup>            |                                                                                                                                                     | %                      | %                             |

<sup>10)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>11)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>12)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>13)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

<sup>14)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>15)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>16)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



**3. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego**

(należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

**4. Informacje o świadczeniach pieniężnych pobranych w związku z realizacją zadania od odbiorców zadania**

(należy wskazać warunki, na jakich były pobierane świadczenia pieniężne, jaka była faktyczna wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka była łączna wartość tych świadczeń)

**5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego** (do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)

| Lp. | Numer dokumentu księgowego <sup>17)</sup> | Numer działania zgodnie z harmonogramem* / numer pozycji zgodnie z rozliczeniem wydatków* | Data wystawienia dokumentu księgowego | Nazwa kosztu | Wartość całkowita faktury/rachunku (zł) | Koszt związany z realizacją zadania | poniesiony ze środków pochodzących z dotacji (zł) | z innych środków finansowych <sup>18)</sup> (zł) | poniesiony z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów | Data zapłaty |
|-----|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|
|-----|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|

**I Koszty merytoryczne** (należy podać koszty poniesione przez każdego Realizatora)

|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <b>Razem</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne** (należy podać koszty poniesione przez każdego Realizatora)

|            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|            |                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|            | <b>Razem</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>III</b> | <b>Ogółem:</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<sup>17)</sup> Należy podać numer faktury, rachunku, a nie numer ewidencji księgowej.

<sup>18)</sup> Na przykład środki finansowe Realizatora, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

**Część III. Dodatkowe informacje** (wszystkie istotne dla realizacji zadania informacje, które nie zostały opisane powyżej)

\* niepotrzebne skreślić

\* \* uzupełnij, jeśli dotyczy

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny Realizatora(-ów);
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.